

联盟 2023 年上半年学士学位外语考试 工作安排计划表

阶段一：筹备工作（3月17日前）		
责任单位	主要工作	工作内容说明
高校	考点申报	【3月15日前】统计省内外考点设置信息并提交联盟秘书处
	考生信息收集	【3月16日前】由高校(按模板)收集本年度新增考生数据
	发布报考通知	【3月17日】由联盟拟定报考通知，由高校同步发布并通知考生
联盟	拟定报考公告	【3月17日】发布报考通知
	考点确认	【3月17日】根据考情确认考点设立
阶段二：报名工作(3月20日-4月6日) (报名工作3月20日至4月5日，缴费截止至4月6日)		
责任单位	主要工作	工作内容说明
高校	报名审核	提供成考考生信息并针对自考报考信息进行审核
联盟	在线报名	推进完成报名工作，和各高校对接报名情况
阶段三：考前准备(4月10日-4月21日)		
责任单位	主要工作	工作内容说明
考点	机房安排	【4月10日前】确认考点机房情况
	考务安排	【4月17日前】落实安排监考巡考等考务人员队伍,确定考试各环节细则并安排相关工作，提交电子版考点考务手册
	考务工作会议	【4月20-21日】组织召开考务工作会议，安排考前各项工作，落实考场布置及安保等工作
联盟	考务工作统筹会议	【4月12日前】召开联盟常委会考务工作统筹会议，确认考务工作安排
	考点开考确定	【4月11日前】确认考点及编排考场考试批次、确定开考条件
	考务工作部署	【4月13日前】组织召开联盟主考高校考务工作会议，包括考点

	会议	技术支持及巡考等安排
	考试材料	【4月21日前】主考高校领取考务设备及考务材料
	发布准考证	【4月12日】设置及发布准考证下载公告、短信通知考生下载打印
	命题工作	【4月20日-21日】命题组专家开展集中封闭式命题组卷工作
	考点技术支持	【4月18日-21日】平台委派技术人员做好考试技术支持方案，省内考点及省外重点考点驻场支持，其他考点远程形式
阶段四：考试（4月22-23日）		
责任单位	主要工作	工作内容说明
考点	考务组织	各考点考务工作人员落实考场相关要求，组织开始考试
	考试实施	各考点考务人员按要求执行考试工作任务
联盟	线上线下巡考	巡考组开展考试过程中巡考工作（省内考点联盟高校交叉巡考，省外考点主考高校巡考），保障考场秩序
阶段五：成绩评分及发布（4月24日-5月中旬）		
责任单位	主要工作	工作内容说明
联盟	阅卷	【4月29日前】评卷组完成主观题阅卷及阅卷结果抽查
	成绩公布	【5月6日左右】开通成绩查询，并受理成绩复核申请
	成绩确认	【5月15日前】联盟将最终成绩及合格情况发送至联盟高校
高校	上报考试成绩	各高校将考试成绩上报省学位办